

Réunion chef de bord

Levallois, 19 mars 2016



Agenda

- 13 :15 : Ouverture des locaux
- 13 :30 : Mot d'accueil du président (FA)
- 13 :35 : Responsabilités & obligations du CdB GIC (FA)
- 14 :30 : Analyse du Fichier CdB: Etat des lieux, suivi des formations, classement des CV à jour, des copies de permis...etc, actions de suivi (B G)
- 14 :50 : Le Programme 2017: les lignes de force du travail d'élaboration en cours et discussion (A G)
- 15 :10 : Quelques pépites récentes incluses dans la Base de Données CdB (AG)
- 15 :30 :L'Hermione par Gwen Glotin
- 17:00 : Break (préparation de la salle)
- **17:30 : Pot de printemps**

Chef de Bord au GIC

Responsabilités & obligations

Le CdB coordonne et anime toutes les étapes de préparation de sa croisière, de la réception du dossier d'embarquement jusqu'au retour en France de l'équipage. Il est le représentant du GIC vis-à-vis du Loueur.

❖ Préparer sa croisière

- ❖ Analyse le cadre de sa croisière en termes nautiques (zone, parcours, météo...), administratifs (Visas, vaccins, change ...) & logistiques (transports, hébergement...)
- ❖ Organise une réunion d'équipage ou, au minimum, communique par mail/tel/Skype ses directives & instructions de coordination
- ❖ Pour toutes questions concernant sa croisière, assure l'interface entre l'équipage et le club

❖ Dès réception du dossier de croisière :

- ❖ Vérifie la documentation fournie par le Club, copie du contrat de location, liste d'équipage (à compléter par le CdB sous forme de « Crew List » avec date de naissance & n° de passeports), la Délégation écrite du GIC en qualité de Chef de Bord, Carte d'Embarquement du loueur, caution (*), document Sécurité GIC y compris les coordonnées de son responsable sécu pour la période

() Caution : deux solutions (1) Le CdB, autorise sur sa propre carte bancaire, le paiement éventuel de la caution (en cas de sinistre le Club s'engage à rembourser immédiatement le montant retenu sur cette caution). (2) Si le CdB ne peut pas donner la caution demandée, dès réception du dossier croisière, il fait une demande par mail au club pour que celui-ci adresse au loueur une autorisation de prélèvement de la caution dont il prendra une copie.*

- ❖ Prend contact avec l'armateur (ou le chef de base) pour vérifier : l'emplacement exacte du bateau (qui peut être différent de celui spécifié dans le contrat), son armement (Inventaire d'armement, notamment sécurité, doc nautique à bord...) et lui poser toutes autres questions utiles à la réalisation de la croisière... (transfert, avitaillement).

❖ Prise en main du bateau

- ❖ Vis-à-vis du loueur, elle engage la responsabilité du GIC et de son représentant, **le Chef de Bord désigné**
- ❖ Est ferme et précis au départ pour être serein au retour
- ❖ Fait une évaluation de l'état et de la propreté générale du bateau, coque, pont, appareil à gouverner, gréement, accastillage, extérieur & intérieur y compris les fonds, **avec photos. Tout ce qui n'aura pas été fait/noté/photographié avant sera perdu et pourra être contesté après.**
- ❖ Vérifie:
 - ✓ Les documents administratifs du bateau (acte de Francisation ou équivalent, certificat visite du radeau de sécurité, licence VHF...)
 - ✓ Les documents nautiques et les cartes (papier ou numérique) et leur adéquation avec la zone de nav.
 - ✓ Les consignes/instructions du loueur en cas d'avarie et pour la restitution du bateau
- ❖ Fait faire l'inventaire complet du bateau, vérifier les moteurs (niveaux) et leurs fonctionnements, guindeau, le matériel de nav. électronique, toilettes et système à eau noires, batteries, le matériel de sécurité (présence & date de péremption), mouillages, gréement, état des voiles, du système de réduction de la voilure, contrôle de la coque et du système de barre, propulseur d'étrave...

❖ Prise en main du bateau (suite)

- ❖ La signature de prise en charge du bateau vaut reconnaissance du bon état de navigabilité et de propreté (mentionner si nécessaires toutes restrictions pour éviter les problèmes au retour). Une nouvelle signature d'un contrat par le loueur pourra être réclamée. Faire référence au contrat initial en ajoutant : «This charter party is indivisible with the original one signed in Paris, France, on (date)... » et faire parapher le CdB et le loueur. Une copie de ce nouveau contrat sera impérativement transmise au Club.
- ❖ Organise dans les premières 24h le topo sécurité & l'entraînement à la prévention des accidents (hlm, réduction de voile...)
- ❖ Rend compte régulièrement (position, situation, intention...) au Responsable Sécurité du Club

❖ Incident/accident

- ❖ Doit être mentionné dans le livre de bord (+ copie d'écran GPS).
Rend compte dès que possible au responsable sécurité du GIC
- ❖ Si nécessaire, rédige un rapport de mer circonstancié à **faire viser par le Club** dans les meilleurs délais **avant** transmission au loueur & à l'assurance (voir modèle à la fin du LdB)
- ❖ Après consultation & **accord (1) du Club et (2) du loueur sur la conduite à tenir**, confirme au loueur par écrit (mail) avec copie au Club

❖ Restitution du bateau

- ❖ La même procédure doit être suivie au retour avec la même vigilance (signature « restitution du bateau »). Les dommages éventuels au bateau doivent être signalés
- ❖ Fait annuler/restituer l'empreinte de la carte bancaire (personnelle ou GIC) ayant servi de caution
- ❖ Si passation à un autre CdB du GIC, organise un rendez-vous pour la prise des consignes
- ❖ **Fait un compte rendu de croisière au club** (via l'enquête CdB) et retourne son livre de bord à la Commission Navigation.

Règlement Intérieur (extrait)

DEPENSES :

1/ **A la charge du GIC** : Le GIC pourvoit à l'armement du bateau en début de saison ou en convient avec le loueur, et maintient en état le matériel correctement utilisé. Il prend à sa charge les frais résultant de l'usure normale de ce matériel. Le chef de bord peut engager ces dépenses d'entretien. Cependant lorsque ces dépenses dépassent une somme fixée par le Bureau, il doit prendre l'accord du GIC. Pour être remboursé, il doit fournir toutes factures justificatives dans les 10 jours qui suivent son retour. Le GIC s'engage à rembourser dans les plus brefs délais.

2/ **A la charge de l'équipage** :

- **Les dépenses d'avitaillement du bateau** (nourriture, gas-oil, gaz, toute pile électrique, recharge batteries, vidanges moteur, frais de port durant croisière, petit accastillage, petites réparations voiles, frais communication messages sécurité).

- **Les frais résultant d'un accident, d'une perte ou d'une détérioration causée par une faute ou négligence de l'équipage et non couvert par l'assurance**, c'est-à-dire la franchise prévue par l'assurance (sauf rachat de franchise) ou à hauteur de la caution du contrat de location, ou **le dommage au matériel non assuré (voiles, moteur, annexe...)**. L'équipage représenté par son chef de bord, est considéré solidairement redevable de tous ces frais à l'égard du GIC. Il s'engage à rendre à l'équipage suivant un bateau en état de prendre la mer. Le matériel doit être remplacé par du matériel de même qualité et ceci d'une façon impérative lorsque la sécurité en dépend. Lorsque l'achat du matériel de remplacement s'avère impossible, le chef de bord a le devoir (1) d'en avertir le GIC le plus tôt possible et (2) de demander à son équipage une avance équivalente à la valeur du matériel à remplacer.

Analyse du Fichier CdB

Enjeu: connaissance parcours des CdB

- Pour Qualifier, attribuer un bord, former les CdB du GIC .
- Pour réfléchir au futur et à l' évolution du club.

Objectif de Mise à jour de la base du GIC

-Les statistiques montrent que **c'est l'erreur humaine** qui est, dans 80 % des cas, responsable des accidents.

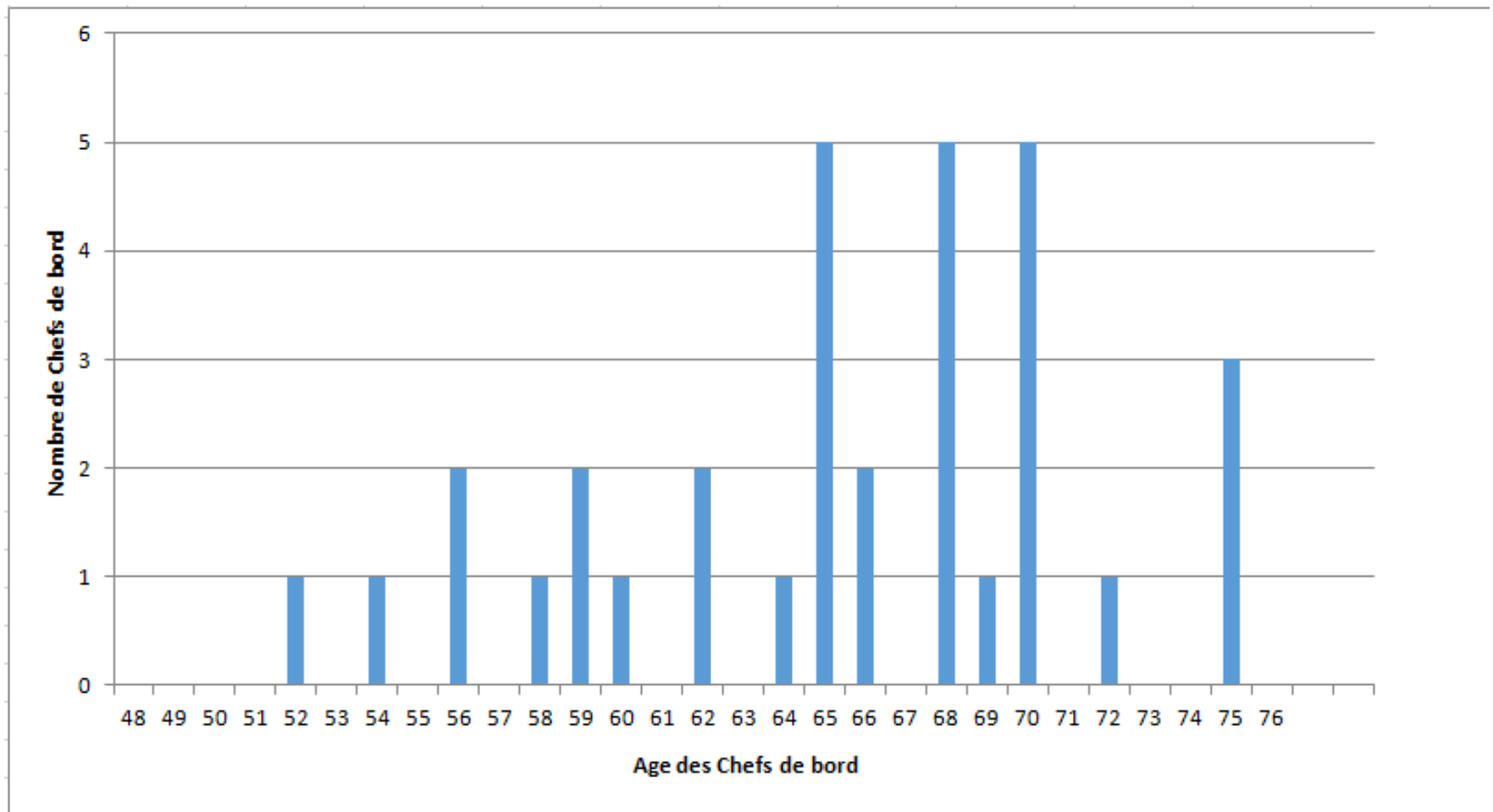
- Si le CdB est certes responsable, la responsabilité du GIC, de son président, du président de la commission Navigation, pourrait aussi être recherchée.

CdB au GIC

Pour être CdB au GIC il est nécessaire de combiner :

- Expériences de navigation (zones différentes, type de bateaux différents, manœuvres).
- Compétences en navigation, météo, leadership.
- Qualifications : Permis, CRR, stage sécu, stage médical etc.
- Pratique et Mise à niveau régulières

Histogramme des âges 33 CdB actifs: âge moyen 65,3 ans en 2016 50 % des CdB ont plus de 66 ans et les 2/3 plus de 65 ans



Chefs de bord issus du GIC-G:17

- Allard F./Bichet D./Carlier A./Chevalier G./
- Duprez P./Gazeau A./Glotin JB./Guiot B./
- Guiot Y./Herscovici J./Hervé T./
- Merametdjian A./Molas S./Mouratille P./Ragimbeau P./Savel J./Wendling P.

Mais cette filière des CdB années 70/80 est terminée...

Profils Fichier CdB

CdB actifs: 33 - Cv dispo 32

- dont 19 CV à jour 2015
- 13 CV 2013/2014, mais incomplets.
- manque 1 CV (Bouscasse T., en cours)

CdB potentiels: 10 - en réalité 1 Pedeau M.- Cv dispo 4

-2 souhaitent rester équipier , 2 n'ont ni l' expérience, ni qualifications requises. 4 pas de réponse et non navigants GIC depuis leur qualification. 1 indique naviguer uniquement au CNG.

soit 34 CdB référencés

CdB actifs: 33

- Ayant pris un bord en 2015 : 21
- Ou ayant navigué en 2015 : 8
- N'ayant pas navigué: 4

Qualifications requises

- En complément des compétences et expériences requises pour être CdB : 3 Qualifications sont demandées par le GIC, les assurances et les loueurs:

Permis hauturier+CRR+ Stage sécurité

- **Analyse sur 33 CdB:**
 - Permis A/ côtier: 29 soit 88 %. Tous sauf 4: Bouscasse T./ Givry M./Herscovici J./Mérat D./
 - Permis B/ hauturier: 24 soit 73%
 - CRR: 27 soit 82%
 - Stage sécurité : 20 soit 61 %

Les 3 Qualifications demandées

Permis hauturier + CRR + Stage sécurité

16 CdB - 50% des actifs:

- Allard F./Bichet D./Chevalier G./
- de Corbion E./Dissane JP./Duplessis X./
- Gazeau A./Glotin JB./Guiot B./
- Guiot Y./Lachaux F./Lemarchands Y./
- Meramedjian A./Molas S./Mouratille P./
- Savel J.

2 des 3 Qualifications demandées: 8 CdB

Permis hauturier + CRR : 6 CdB actifs

- Aubry F./Carlier A./Crosnier D./Dargein M./Hervé T./Laporte S.

CRR + Stage sécurité : 2 CdB actifs

- Garcia A./Herscovici J.

Permis hauturier + Stage sécurité: 0 CdB

1 seule des 3 Qualifications demandées: 7 CdB

-Permis Hauturier: Duprez P./ Noel JM.

-CRR (+ permis A): Gibert JG./Nocart D./Ragimbeau P.

-Stage sécurité: Bouscasse T./Wendling

Aucune des Qualifications demandées: 2 CdB

- Givry M./Mérat D

Qualification Autres

- Aucune info: Pedeau M.

- Permis fluvial : 8

Allard F./Bichet D./Carlier A./Chevalier G./Duplessis X./Glotin JB./Lemarchands Y./Molas S.

- Moniteur de voile FFV 2éme degré: 5

Allard F./Dissane JP./Gazeau A./Glotin JB./Savel J.

- CAEV FFV: 10

Bichet D./Carlier A./Chevalier G./Crosnier D./Guiot B./Guiot Y./Lachaux F./Laporte S./Merametdjian A./Molas S.

Plan d'action et processus

- 1- Lors de la demande d'une formation CdB, le candidat CdB envoie un Cv nautique numérique type GIC, avec copie de ses permis, à la commission Formation.
- 2- La commission formation donne copie au CdB instructeur. Lors de la confirmation, celui-ci informe par mail, la commission navigation.
- 3- Lors de la demande d'un bord, le CdB postulant envoie un Cv actualisé, à la commission navigation.

Plan d'action et processus

- 3- Une copie est envoyée à B. Guiot ou A. Gazeau, par la commission navigation, pour mise à jour du fichier global.
- 4- Un fichier similaire est en cours, pour les équipiers ; les CdB recevront une fiche pour leurs bords .(Annuaire Nav.)
- 5- Il est nécessaire de remplir le Cv type avec colonnes, afin de pouvoir le fusionner avec GIC-Base

Une rigueur des processus est donc nécessaire

Le Programme 2017

les lignes de force

Quatre objectifs:

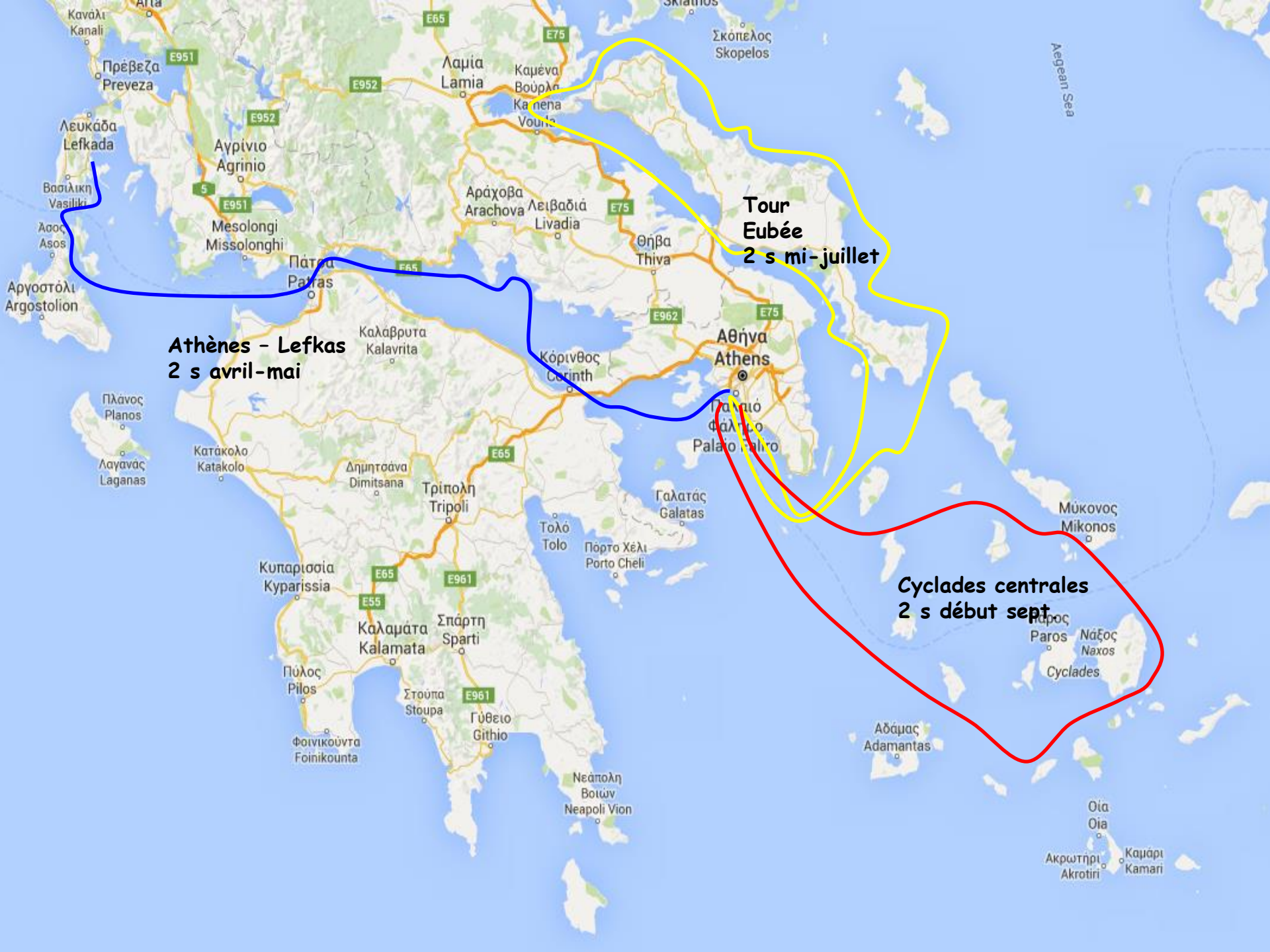
- Un programme **Clea** attractif en terme de destination et devant représenter une grosse moitié de l'offre
- Un programme **Méditerranée** recentré sur les parties centrale et Ouest de la Méditerranée en réduisant un peu l'offre au profit des croisières "autres"
- De l'ordre de 3 à 4 croisières "autres" pour des destinations qui dans le passé se sont bien remplies/vendues
- **Ne pas dépasser 25** croisières (sans compter les croisières formations) au-delà duquel il devient difficile d'assurer un taux de remplissage satisfaisant.

CLEA H1



CLEA H2





Athènes - Lefkas
2 s avril-mai

Tour Eubée
2 s mi-juillet

Cyclades centrales
2 s début sept

Aegean Sea

Οία Oia
Ακρωτήρι Akrotiri
Καμάρι Kamari

Μύκονος Mikonos
Πάρος Paros
Νάξος Naxos
Cyclades

Αδάμας Adamantas

Νεάπολη Βοιτών Neapoli Vion

Γύθειο Githio

Στούρα Stoura

Πύλος Pilos

Καλαμάτα Kalamata

Σπάρτη Sparti

Κυπαρισσία Kyparissia

Τρίπολη Tripoli

Δημητσάνα Dimitsana

Κατάκολο Katakolo

Πλάνος Planos

Λαγανάς Laganas

Παλιό Φάληρο Palio Faliro

Γαλατάς Galatas

Τολό Tolo

Πόρτο Χέλι Porto Cheli

Κόρινθος Corinth

Καλαβρυτα Kalavrita

Αθήνα Athens

Θήβα Thiva

Λειβαδιά Livadia

Αράχοβα Arachova

Λαμία Lamia

Καμένα Βούρλα Kamena Vourla

Σκόπελος Skopelos

Μεσολονγί Missolonghi

Αγρινίο Agrinio

Λευκάδα Lefkada

Βασιλική Vasiliki

Άσος Asos

Αργοστόλι Argostolion

Πρέβεζα Preveza

Κανάλι Kanali



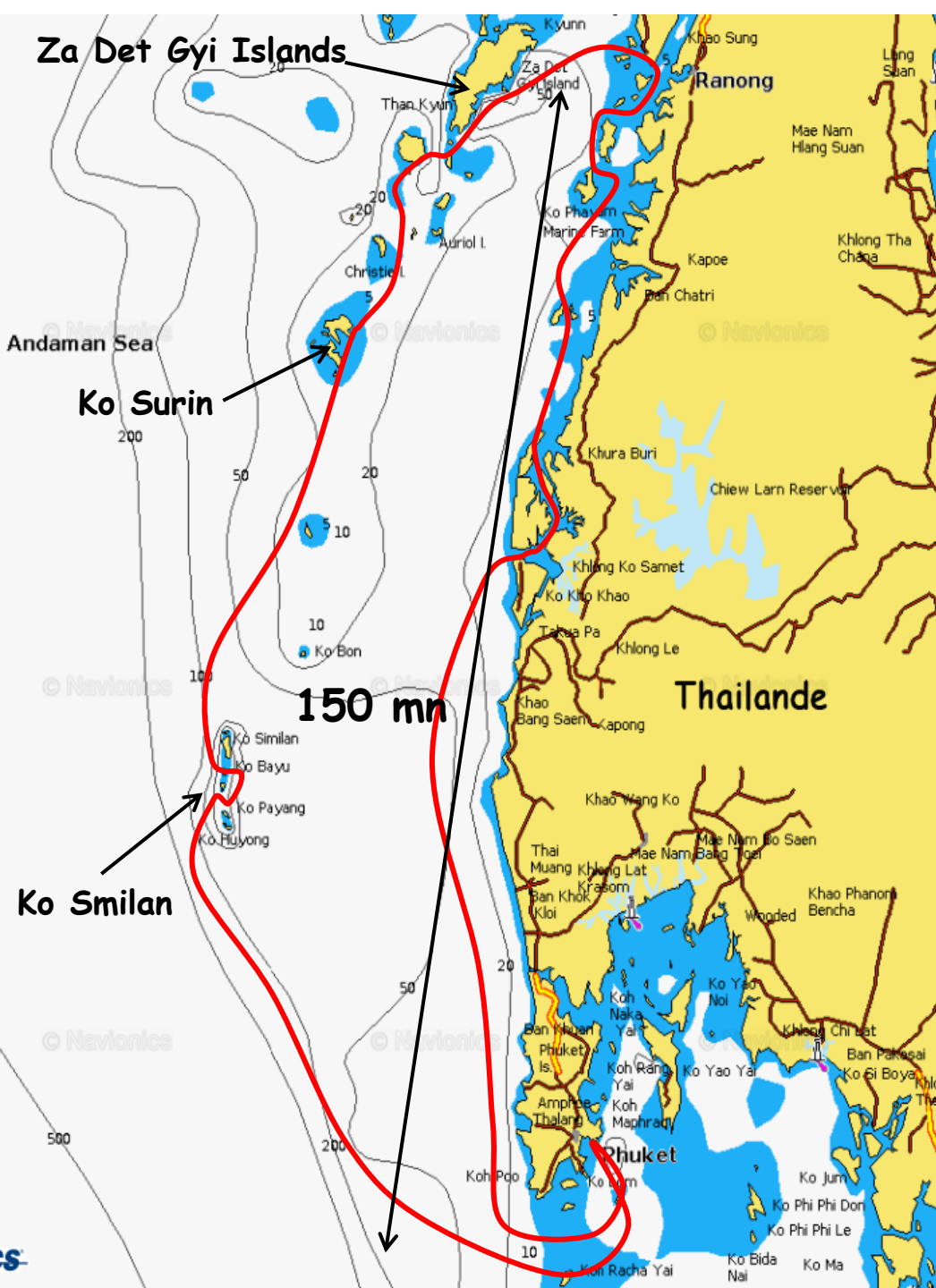
Split - Split
2 s début aout

Iles Pontines
1 s début mai

Portisco - Portisco
2 s mi-aout

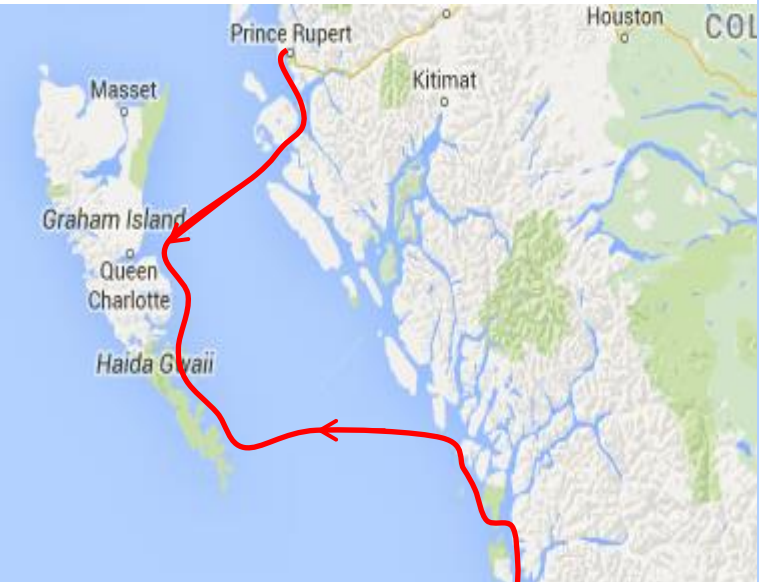
Iles Egades
1 s début juin

Iles Eoliennes
1 s fin sept



Thaïlande

A partir de Phuket, côte NW de la Thaïlande vers les îles du groupe Za Det Gyi Islands, Ko Surin & Ko Smilan.
Mi-avril (saison sèche)



Comox - Prince Rupert
Prince Rupert - Comox
2 x 3 s, mi-juin à mi-juillet



Comox - Comox
3 s fin juin début juillet



Comox - Vancouver
Vancouver - Comox
2 x 3 s, mi-juin à mi-juillet



x



Nouveau moteur HB pour Clea

Hors bord Suzuki DF 4 propulsé par un moteur monocylindre **4 temps fonctionnant à l'essence pure** (pas de 2 temps !). Utiliser de préférence du **SP95**.

Equipement

Hélice (pouces) 6

Contacteur d'arrêt d'urgence

Système de démarrage Lanceur

Réservoir intégré + connecteur

Relevage Manuel

Poids : 26 Kg

* Révision à faire chez un concessionnaire Suzuki après une vingtaine d'heures d'utilisation.

✓ La base de Données CdB

- Prise en main de Clea

Menu principal: Clea notices mémentos/paragraphe Notices Techniques/Mode d'emploi de Clea II

- Le Booster

Menu principal: Clea notices mémentos/paragraphe Mémentos/Booster batterie

- Les cartes Navionic

Menu principal: EN PRATIQUE/Cartes Navionics

- CV des chefs de bord:

Menu principal: Gicois/Documents de navigation/paragraphe Chef de bord/Consultation CV /Serveur 1&1, cliquer sur « comme invité »

- Accès aux attributions de bord 2016:

Menu principal: Gicois/Documents de navigation/paragraphe Chef de Bord/Affectations des bords

Nom prénom	email	Pseudo	Date dernière connexion CdB
Allard, François	fallard@hotmail.fr	fallard	
Aubry, Francis	francis.aventure@gmail.com	francis	20/12/2015 19:35
Bichet, Dominique	dominique.bichet@laposte.net	Dominique	28/03/2014 17:38
Bouscasse, Thierry	thierry.bouscasse@profalux.com	Thierry.bouscasse@profalux.com	18/01/2016 17:25
Carlier, Antoine	ajpcarlier@gmail.com	acarlier	07/02/2016 20:11
Chevalier, Gérard	gerard.chevalier268@orange.fr	chevalier	08/03/2016 13:54
Crosnier, Daniel	crosnier.menier@free.fr	dcrosnier	
Dargein Michel	m.dargein@free.fr	mdargein	21/09/2015 18:19
De Corbion, Eric	e.decorbion@gmail.com	erpico	15/11/2015 13:05
Dissane, Jean-Paul	jp.dissane@glenans.asso.fr	dissane	11/02/2016 14:20
Duplessis, Xavier	xavier.duplessis@neuf.fr	aldebaran	06/03/2016 20:04
Duprez, Paul	duprez@sjt.com	DUPREZ	16/04/2008 22:28
Garcia, Antonio	garcia.fajardo@noos.fr	Garcia	10/03/2016 12:07
Gazeau, Antoine	ntngzu@gmail.com	Gazeau	04/03/2016 21:33
Gibert, Jean-Gabriel	jg.gibert@wanadoo.fr	GIBERT	30/04/2008 19:02
Givry, Marc	marc-givry-perso@architectes.org	Givry	08/10/2012 17:58
Glotin, Jean-Baptiste	jean-baptiste.GLOTIN@wanadoo.fr	jbglotin	
Guiot, Bernard	beguiot@wanadoo.fr	guiotb	21/03/2015 10:37
Guiot, Yves	y.ja.guiot@infonie.fr	guioty	24/02/2016 13:11
Herscovici, Jean	jean.herscovici@me.com	herscovici	13/11/2015 22:59
Hervé, Thierry	thierry_herve2001@yahoo.fr	Thierry	16/11/2015 15:51
Lachaux, François	francois.lachaux@free.fr	flachx	05/04/2015 13:52
Laporte, Serge	srg.lpte@orange.fr	laporte	09/03/2016 14:22
Lemarchands, Yves	y.lem@free.fr	y.lem	18/01/2016 13:19
Marchand, Jean-Louis	m@rchand.com	marchand	
Merametdjian, Alexandre	a.mer@free.fr	amerametdjian	28/02/2014 22:56
Merat, Denis	denis.merat@rte-france.com	dmerat	29/02/2016 15:30
Molas, Sylvie	filensix@free.fr	zezette	09/07/2013 14:13
Molas, Sylvie	sylodi@free.fr	sylvie molas	28/08/2008 23:42
Mouratille, Pierre	pierre.mouratille@orange.fr	mouratip	12/03/2016 14:58
Nocart, Dominique	dominique.nocart@gmail.com	DOMINO	24/02/2016 23:46
Noel, Jean-Marc	jean-marc.noel@sagem.com	NOEL	05/03/2016 19:49
Paraire, Jean-Pierre	jp.paire@orange.fr	jppaire	
Pedeau, Marc	marc.pedeau@orange-ftgroup.com	opale44	15/02/2016 09:24
Pila, Yves	yves.pila@wanadoo.fr	yvespila	09/06/2014 23:40
Ragimbeau, Pierre	pierre.ragimbeau@free.fr	P3RGMB	12/02/2016 15:23
Regnier, Alain	alain.regnier@laposte.net	regnier	19/10/2015 11:39
Savel, Jacques	jsavel@hotmail.com	jsavel	25/05/2015 17:55
Secat	secat@wanadoo.fr	Alain TAINÉ	20/02/2008 16:23
Taine, Alain	tainmono@club-internet.fr	Taine Alain	05/03/2016 17:29
Wendling, Paul	paul.wendling@wanadoo.fr	Paul	24/03/2015 11:44